

## CÙRRICULUM VITAE

### ELISABETTA NATALINI

#### INFORMAZIONI PERSONALI

ELISABETTA NATALINI

Qualifica Istruttore Direttivo Amministrativo

Amministrazione Comune di Viterbo

n. telefonico Ufficio 0761/348354

pec istituzionale [protocollo@pec.comuneviterbo.it](mailto:protocollo@pec.comuneviterbo.it)

email [enatalini@comune.viterbo.it](mailto:enatalini@comune.viterbo.it)

CITTADINANZA ITALIANA

DATA DI NASCITA 06 dicembre 1973

SESSO Femminile

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

dal 1993 al 1995 Impiegata presso Agenzia Gestione Condomini di Frittelli Gianfranco con mansioni di segreteria, tenuta contabilità condomini;

dal 1998 al 1999 Esercizio Praticantato Dottore Commercialista presso studio Dott. Massimo Cinesi e Dott. Giovanni Martini attività di consulenza aziendale, consulenza tributaria, contabilità, adempimenti fiscali, analisi e stesura bilanci, bilancio consolidato, procedure concorsuali, consulenza previdenziale;

1999 **Vincitrice (2° classificata) concorso pubblico** per titoli ed esami per la copertura di 2 posti di Istruttore di ragioneria 6<sup>a</sup> q.f. a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Viterbo.

1999 Servizio presso **Settore Tributi ed Entrate Patrimoniali Economato, Provveditorato e Patrimonio – Ufficio I.C.I.;**

2003 assegnata all'**Ufficio Studi, Contenzioso e Rapporti con il Contribuente** con competenza riguardo la predisposizione delle memorie difensive per la costituzione in giudizio dell'Ente presso la competente Commissione Tributaria Provinciale di Viterbo e/o Commissione Tributaria Regionale del Lazio avverso i ricorsi proposti dai contribuenti aventi ad oggetto avvisi di accertamento emessi dal Comune di Viterbo per il recupero dei tributi locali;

Delegata alla rappresentanza in giudizio dell'Ente presso la Commissione Tributaria Provinciale e Regionale, nonché presso il Giudice Ordinario nei giudizi contribuenti/Comune di Viterbo.

2008 assegnata al **Servizio Patrimonio** con competenze in materia di gestione, valorizzazione del Patrimonio dell'Ente locato a terzi e precisamente:

- atti endoprocedimentali per la stipula dei contratti di locazione di immobili ad uso abitativo di proprietà comunale ad uso abitativo e contabilità dei canoni da riscuotere;
- bandi pubblici per concessione in locazione immobili comunali ad uso commerciale, conseguente stipula contatti di locazione e contabilità canoni da riscuotere;
- atti endoprocedimentali per il reperimento di immobili di proprietà provata da condurre in locazione e stipula del relativo contratto di locazione;
- rapporti con Agenzia delle Entrate e procedure di regolarizzazione fiscale dei contratti di locazione attivi e passivi;
- gestione pagamenti canoni di locazione passiva;
- istruttoria e predisposizione atti per procedure di affidamento dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, (redazione bandi/avvisi, predisposizione capitolati o contratti prestazionali) atti endoprocedimentali per aggiudicazione e stipula di contratti pubblici;
- appalto del servizio di pulizia dei locali adibiti ad uffici comunali, predisposizione capitolato speciale d'appalto per l'affidamento del servizio mediante procedura aperta e gestione amministrativa e contabile dell'affidamento;
- istruttoria e procedure di affidamento di incarichi professionali;
- partecipazione alle procedure di programmazione della spesa, alla verifica contabile dei capitoli di bilancio, redazione obiettivi di Dup e PEG, monitoraggio degli obiettivi da raggiungere;
- adempimenti in materia di trasparenza e anticorruzione;
- relazioni con il pubblico;

2020 **Vincitrice (1° classificata) concorso pubblico** per titoli ed esami per la copertura di 2 posti di Istruttore Direttivo Contabile a tempo pieno ed indeterminato;

2020 **Vincitrice (2° classificata) concorso pubblico** per titoli ed esami per la copertura di 4 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo a tempo pieno ed indeterminato;

01/09/2020 sottoscrizione contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato Istruttore Direttivo Amministrativo assegnazione al Settore I - Servizio Patrimonio;

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1992 Diploma di Ragioniere Perito Programmatore
- 1998 **Laurea Magistrale in Economia e Commercio indirizzo aziendale con votazione di 110/110 e LODE**  
Università degli Studi della Tuscia di Viterbo  
Durante gli studi universitari è risultata vincitrice di **tre borse di studio** della Facoltà di Economia e Commercio dell'Università degli Studi della Tuscia.  
Per una di esse ha svolto attività di collaborazione a tempo determinato presso il dipartimento di Economia e Laboratorio di Informatica della Facoltà di Economia e Commercio per un totale di 120 ore.
- 1998-1999 Iscrizione Registro Praticanti Dottori Commercialisti (matr. 92)
- 2000-2001 Idoneità al Corso base di Access 2000 Vobis School organizzato dal Comune di Viterbo, Viterbo per complessive 20 ore di frequenza con votazione **28/30** e abilitazione a successivi corsi di specializzazione
- 02/2002 – 12/2002 Corso di riqualificazione Professionale Regione Lazio Adeguamento normativo e diritto amministrativo per complessive 15 ore di frequenza
- 11/2004-12/2004 Corso di formazione progetto 3 - Comune di Viterbo Adeguamento normativo e diritto amministrativo per complessive 15 ore di frequenza
- 2005 Corso di formazione - Comune di Viterbo Procedimento Amministrativo Analisi e Gestione Iter Procedimentali per complessive 184 ore di frequenza
- 2005 Corso di riqualificazione Professionale - Mit e Regione Lazio Informatica Avanzata della durata di 250 ore di frequenza istituito nell'ambito del progetto PorT.I.C.I. progetto del 1° avviso del Piano Nazionale di e-government

## COMPETENZE PROFESSIONALI

- 1999 Seminario di Informatica organizzato dall'Ordine Dottori Commercialisti di Viterbo
- 1999 Seminario di aggiornamento e formazione dei Dirigenti e Funzionari degli Enti Locali organizzato dalla Gierre Servizi S.r.l. sul tema "Imposta Comunale sugli immobili – problematiche applicative". Relatore Dott. P.Pulcino
- 2001 Seminario di aggiornamento e formazione dei Dirigenti e Funzionari degli Enti Locali organizzato dalla Gierre Servizi S.r.l. sul tema "Analisi e Problemi applicativi in materia di Imposta Comunale sugli Immobili". Relatore Dott. P.Pulcino
- 2003 Seminario di Studio su "Le novità in materia di tributi locali: riforma della riscossione e potestà regolamentare degli enti Locali; la difesa dell'Ente Locale nel processo tributario"
- 2004 Seminario di Studio su "Riforma della riscossione e potestà regolamentare degli Enti Locali I.C.I. e contenzioso tributario. Le novità contenute nella Legge Finanziaria" curata dalla S.R.T. S.p.a.

- 2004 Giornata di Studio su "Il contenzioso tributario in materia di I.C.I. e Tarsu, Finanziaria 2005" curata da S.R.T. S.p.a.
- 2005 Seminario di Studio su "Prassi applicative del nuovo rito societario" organizzato dall'ordine degli Avvocati di Viterbo. Relatore R. Micci
- 2005 Seminario di Studio su "Le aree edificabili dall'accertamento al contenzioso tributario" e "Presentazione del nuovo servizio di supporto dei comuni per gli adempimenti introdotti dalla Legge n. 131/2004" curata dalla S.R.T. S.p.a.
- 2014 Seminario di aggiornamento e formazione dei Dirigenti e dei Funzionari degli Enti Locali organizzato dalla Gierre Servizi S.r.l. sul tema: "Il funzionamento del sistema AVCPASS anche alla luce delle novità introdotte dal D.L. 66/2014". Relatore Avv. A. Ponti
- 2014 Partecipazione giornata formazione e aggiornamento professionale (5 ore) del progetto "Comunità Responsabili LL.PP. Appalti" sul tema "L'organizzazione e la gestione di una centrale di committenza". Relatore Ing. F. Porzio
- 2015 Partecipazione giornata formazione e aggiornamento professionale (5 ore) del progetto "Formazione di Base" sul tema "Registro Uniche Fatture, Fatturazione Elettronica e Armonizzazione". Relatore Dott. E. Cuzzola
- 2015 Seminario (7 ore) sul tema "Gli appalti dell'allegato II B del codice dei contratti. Le novità introdotte dal D.L. 90/2014" organizzato dalla Scuola di Formazione Giuridica "Luigi Graziano"
- 2015 Seminario (7,30 ore) sul tema "Procedimento amministrativo dopo la L. 164/2014 e la L. 124/2015, trasparenza e obblighi di pubblicazione, accesso civico" e "Anticorruzione negli appalti pubblici – modalità di scelta del contraente" organizzato dalla Scuola di Formazione Giuridica "Luigi Graziano"
- 2016 Partecipazione giornata di formazione ed aggiornamento professionale (5 ore) del progetto "Formazione di Base" sul tema "Il Conto del patrimonio e Bilancio Consolidato". Relatore Dott. E. Cuzzola
- 2017 Partecipazione giornata formazione e aggiornamento professionale (5 ore) del progetto "Comunità Responsabili LL.PP. Appalti" sul tema "Novità nel MEPA: nuovi bandi, appalti di lavori, procedure secondo il nuovo Codice Appalti". Relatore Ing. F. Porzio
- 2017 Partecipazione giornata di formazione ed aggiornamento professionale (5 ore) del progetto "Comunità Responsabili LL.PP. – Appalti" sul tema "Come impostare gli atti di affidamento e di gara in base alle novità introdotte dal D. Lgs. 56/2017 nel Codice dei Contratti pubblici". Relatore Dott. A. Barbiero
- 2017 Partecipazione giornata di formazione ed aggiornamento professionale (5 ore) del progetto "Comunità Responsabili LL.PP. – Appalti" sul tema "L'attività negoziale della PA nel Codice dei Contratti" Relatore Dott. F. Amenante
- 2017 Partecipazione giornata di formazione ed aggiornamento professionale (5 ore) del progetto "Comunità Responsabili LL.PP. – Appalti" sul tema "Le procedure di aggiudicazione e il RUP dopo il correttivo, bando tipo e le nuove linee guida Anac". Relatore Avv. A. Massari

- 2018 Partecipazione giornata di formazione ed aggiornamento professionale (5 ore) del progetto "Formazione di base" sul tema "Il Regolamento europeo sulla Privacy". Relatore Dott. Santo Fabiano
- 2018 Seminario Scuola Nazionale di Amministrazione Digitale (SNAD) sul tema "La protezione dei dati personali, cosa devono fare i comuni per attuare concretamente il Regolamento UE 679/2016 entro il 25 maggio 2018". Relatore Prof. Università Luiss Donato A. Limone
- 2018 Partecipazione giornata di formazione ed aggiornamento professionale (5 ore) del progetto "Comunità Responsabili LL.PP. – Appalti "sul tema "Gli appalti pubblici dopo le ultime novità". Relatore Avv. A. Massari
- 2019 Partecipazione giornata formativa relativa al "Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della trasparenza alla luce del Piano Nazionale Anticorruzione 2019-2021: gestione e sistema dei rischi corruttivi e le misure di prevenzione generali e specifiche". Presidente Lab4 S.r.l. Michele Solla
- 2019 Partecipazione giornata di formazione ed aggiornamento professionale (5 ore) del progetto "Comunità Responsabili LL.PP. – Appalti sul tema "Le novità per la gestione degli appalti nel 2019". Relatore Dott. A. Barbiero
- 2019 Corso di formazione di n. 32 ore organizzato dalla Regione Lazio nell'ambito del Piano regionale di formazione per la qualificazione ed empowerment delle istituzioni, degli operatori e degli stakeholders sul tema: "La Contrattualistica pubblica e sistema degli appalti di lavori, servizi e forniture"
- 2019 Corso di formazione di n. 12 ore organizzato dalla Regione Lazio nell'ambito del Piano regionale di formazione per la qualificazione ed empowerment delle istituzioni, degli operatori e degli stakeholders sul tema: " I controlli relativi alla documentazione amministrativa e alle autocertificazioni "
- 2021 Partecipazione giornata di formazione ed aggiornamento professionale (2,5 ore) del progetto "Comunità Responsabili LL.PP. – Appalti sul tema "Novità appalti 2021 e gestione situazioni critiche appalti Covid 19". Relatore Dott. A. Barbiero
- 2021 Partecipazione giornata di formazione ed aggiornamento professionale (2,5 ore) del progetto "Comunità Responsabili LL.PP. – Appalti sul tema "Come impostare il disciplinare di gara". Relatore Dott. A. Barbiero
- 2021 Partecipazione giornata di formazione ed aggiornamento professionale (2,5 ore) del progetto "Comunità Responsabili LL.PP. – Appalti sul tema "Novità appalti 2021 e gestione situazioni critiche appalti Covid 19". Relatore Dott. A. Barbiero
- 2021 Seminario (5 ore) sul tema "Le occupazioni illegittime e la loro soluzione. Dalla ricognizione alle soluzioni possibili. La responsabilità amministrativa e contabile sulle occupazioni illegittime. Il danno erariale" organizzato dalla Scuola di Formazione Giuridica "Luigi Graziano"
- 2021 Partecipazione giornata di formazione ed aggiornamento professionale (2,5 ore) del progetto "Comunità Responsabili LL.PP. – Appalti sul tema "Tematiche introduttive alla contrattualistica pubblica". Relatore Avv. Francesco Armenante

- 2021 Partecipazione giornata di formazione ed aggiornamento professionale (2,5 ore) del progetto "Comunità Responsabili LL.PP. – Gli appalti pubblici dopo il DL 77/2021". Relatore Avv. Alessandro Massari
- 2021 Partecipazione giornata di formazione ed aggiornamento professionale (2,5 ore) del progetto "Comunità Responsabili LL.PP. – Appalti" sulla tematica " Le novità in materia di appalti collegate al PNRR nel D.L. n. 77/2021". Relatore Dott. Alberto Barbiero
- 2021 Partecipazione giornata di formazione ed aggiornamento professionale (2,5 ore) del progetto "Comunità Responsabili LL.PP. – Appalti" sulla tematica "L'erogazione di contributi e la concessione di benefici". Relatore Dott. Alberto Barbiero

#### COMPETENZE PERSONALI

Linguamadre Italiano

Altre Lingue Inglese e Spagnolo

capacità di lettura BUONO

capacità di scrittura BUONO

capacità di espressione orale SUFFICIENTE

#### COMPETENZE DIGITALI

Elaborazione delle informazioni utente avanzato

Comunicazioni utente avanzato

Creazione di contenuti utente autonomo

Sicurezza utente autonomo

Risoluzione problemi utente autonomo

Ottima conoscenza di word, excell, power point, access

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 entro il 25 maggio 2018

Firma