

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



foto

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ILARIA BONI

Indirizzo

STRADA ACQUABIANCA, 24 VITERBO

Telefono

329/8574144

E-mail

ilaria.boni1978@gmail.com

Nazionalità

Italiana

Luogo e data di nascita

VITERBO, 19/05/1978

Patente

B

ESPERIENZA LAVORATIVA

Segretaria, responsabile del Tesseramento, addetta alla Contabilità, addetta CAF, campagna fiscale e campagna red presso le ACLI di Viterbo dal 2001 al 2004;

Impiegata allo sportello presso il CUP (Centro Unico Prenotazioni) della ASL di Viterbo dal 2005 al 2007;

Insegnante di attività motoria nelle scuole elementari con un progetto del Coni e della Regione Lazio dal 2007 al 2010.

Progetto attività motoria nella scuola primaria anno scolastico 2013-2014.

Progetto Motoria nella scuola dell'Infanzia e nella scuola Primaria di Canepina con organizzazione di spettacoli anno scolastico 2016-2017.

Insegnante di ginnastica artistica, aerobica, fitness, ginnastica alla terza età, ginnastica posturale e riabilitativa presso varie associazioni sportive dal 1999 a tutt'oggi;

Segretaria con mansioni di banca dati presso l'agenzia immobiliare "Staff Immobiliare" di Giuseppe Bottoni dal marzo 2011 a marzo 2012;

Segreteria, responsabile contabilità con utilizzo programma Team System presso s.s.d. Gymnica Viterbo art, dal marzo 2012 a settembre 2014

Negli anni ho avuto esperienze come Promoter.

Supplente Educazione Fisica

inserita nella graduatoria II Fascia A048 e I Fascia A049

Cell. 329/8574144

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma ISEF equiparata a Laurea di primo livello IUSM conseguita presso lo IUSM di Roma nel 2002 con votazione 110 con lode;

Diploma di Ragioneria perito programmatore conseguito presso l'I.T.C. Paolo Savi di Viterbo nel 1998 con votazione 51/60.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

scolastico

scolastico

scolastico

FRANCESE

scolastico

scolastico

scolastico

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Predisposizione al lavoro con i bambini, buone capacità organizzative, ottime doti comunicative

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza del pacchetto Office, Internet e Posta elettronica.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Mi piace praticare sport, leggere, navigare su internet.

Mi ritengo una persona molto socievole e loquace, e mi sento pronta ad affrontare nuove e diverse esperienze.

*Iscritta al collocamento mirato. Certificato di invalidità rilasciato dalla ASL di Viterbo

* inserita nella graduatoria III fascia posizione 7 punti 33 dell' I.T.E Paolo Savi

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

