

COMUNE DI VITERBO

SETTORE II DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA N. Registro di emergenza provvisorio 191 del 27/12/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO SUPPORTO SPECIALISTICO SERVIZIO PATRIMONIO

IL DIRIGENTE

Visti:

l'art. 107, comma 3, lett d) del D.Lgs.267/2000, che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art.151 del medesimo D.Lgs. nonché il D.Lgs.118/2011;

l'art.109 del D.Lgs.267/2000 e successive modificazioni recante il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.);

lo Statuto del Comune di Viterbo;

gli artt. 39 e 40 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

la Deliberazione G.C.396 del 12/09/2023 di approvazione del Nuovo Modello Organizzativo Generale dell'Ente ed il successivo Decreto Sindacale n.31 del 20/09/2023 con il quale è stato conferito l'incarico di direzione del Settore II alla Dott.ssa Eleonora Magnanimità "Ragioneria, Bilancio e Contabilità – Economato – Provveditorato - Società partecipate – Patrimonio - Benessere animale;

Viste altresì:

la Deliberazione del C.C. n.34 del 30/03/2023 di approvazione del Dup 2023/2025;

la Deliberazione del C.C. n.39 del 14/04/2023 di approvazione del bilancio d'esercizio 2023/2025;

la Deliberazione G.C. n.209 del 30/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2023/2025, con assegnazione delle risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

Premesso che:

- il Servizio Patrimonio ha esigenza di riprendere la gestione di diverse pratiche amministrative, la cui istruttoria è ferma da tempo, al fine di concludere i relativi procedimenti;

- portare a termine i suddetti lavori è indispensabile sia nell'ottica di garantire una maggior efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa degli uffici del suddetto Servizio, sia nell'ottica di garantire il fine ultimo di ogni P.A., che consiste nel mettere al centro della stessa azione amministrativa i privati che si rivolgono all'Ente per soddisfare i propri interessi, dando seguito alle istanze da loro presentate, istruendo le relative pratiche e concludendo i procedimenti con provvedimenti espressi in tempi brevi; come peraltro previsto dalle numerose norme di riforma sul funzionamento delle amministrazioni, che si sono succedute negli ultimi anni;

Rilevato che le pratiche per le quali va completato l'iter amministrativo corrispondono a circa 10 procedimenti, la cui istruttoria è particolarmente complessa;

Attese pertanto l'entità, la tipicità e l'urgenza dei lavori di cui trattasi, si rende necessario un supporto specialistico per l'espletamento degli stessi, affidando l'incarico ad un professionista esperto, in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe al caso di cui in parola;

Dato atto di quanto sopra è stato contattato il Dott. Alessandro Alebardi, P. Iva 04854041003 - C.F. LBRLSN62H02H501E, iscritto all'Ordine degli Agronomi e Forestali, con sede in Via

Francesco Azzurri n.16, 00166 Roma, il quale si è offerto di collaborare e supportare gli uffici del Settore Patrimonio nella gestione di circa 10 procedimenti amministrativi, ad oggi inevasi e di particolare complessità, per un importo pari ad € 4.500,00, oltre iva ed oneri accessori (agli atti) per un totale complessivo lordo di € 5.599,80;

Visti:

- l'art. 50, comma 1, lettera a) del D.Lgs.36/2023, ai sensi del quale la pubblica amministrazione può procedere "all'affidamento diretto per lavori di importo inferiore ad € 150.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurandosi che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione di prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

Ritenuta congrua l'offerta economica presentata dal Dott. Alessandro Alebardi, tenuto anche conto dei costi in procedure similari per tipologia e ricorrendo, nella fattispecie, i presupposti per l'affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1 - lettera a) del D. Lgs 36/2023;

Dato atto che, in data 23/11/2023, è stata rilasciata l'Attestazione di Regolarità Contributiva dalla Fondazione ENPAIA Periti Agrari, la quale risulta regolare ed allegata alla presente determinazione;

Constatata altresì l'insussistenza delle cause di esclusione generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023 nei confronti dell'operatore economico, nonché il possesso da parte del medesimo dei requisiti di cui all'art.100 del medesimo Decreto;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è ZA43DAC6EA

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e il vigente regolamento di contabilità;

Ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate

- di affidare al Dott. Alessandro Alebardi, iscritto all'Ordine degli Agronomi e Forestali, con sede in Via Francesco Azzurri n.16, 00166 Roma, il supporto nella gestione di circa n.10 procedimenti amministrativi di particolare complessità riguardanti il patrimonio comunale, ad un costo di € 4.500,00 oltre IVA ed oneri di sicurezza, come da offerta economica agli atti, per un totale complessivo di € 5.599,80 ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera a) del D.lgs 36/2023;**
- di impegnare la somma totale di € 4.500,00, oltre IVA ed oneri di sicurezza, per un totale complessivo di € 5.599,80, in favore del Dott. Alessandro Alebardi, P. Iva 04854041003 - C.F. LBRLSN62H02H501E, iscritto all'Ordine degli Agronomi e Forestali, con sede in Via Francesco Azzurri n.16, 00166 Roma (RM) secondo il principio della competenza finanziaria di cui all'allegato 1 del D.Lgs 118/2011, sul capitolo 101394.56 Miss. 01 - Prog. 05 - Tit.1 - Macroaggr. 103 del bilancio d'esercizio 2023, come segue:**

| Affidatario | Capitolo | Importo (Iva ed oneri di sicurezza inclusi) | CIG |
|---|-----------------|--|-------------------|
| Dott. Alessandro Alebardi Via degli Azzurri n.16 00166 Roma C.F.: LBRLSN62H02H501E | 101394.56 | € 5.599,80 | ZA43DAC6EA |

| | | | |
|--------------------|--|--|--|
| P. Iva 04854041003 | | | |
|--------------------|--|--|--|

- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di dare atto che, in relazione all'affidamento disposto, il sottoscritto Dirigente ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, anche potenziali, ex art.6-bis della Legge 241/1990, ex art.1, comma 9, lettera e), del D.Lgs.165/2001, ed ex art.7 DPR 62/2013, e che, altresì, risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- di dare atto inoltre che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet, ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
- di rendere noto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che il RUP è la Dott.ssa Eleonora Magnanimi;
- di dare atto del rispetto di quanto disposto dall'art.53, comma 16 ter del D.lgs n.165/2011 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pauntoflauge o revolving doors);
- di trasmettere il seguente atto, per quanto di competenza, al Responsabile del Servizio Finanziario, per la registrazione dell'impegno di spesa ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000, e al Responsabile del Servizio di Segreteria, per la pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013;

Per un problema tecnico di mancato funzionamento dei servizi in cloud del Comune di Viterbo, si dà atto che la numerazione del presente provvedimento non potrà seguire la sequenza cronologica generale degli atti dell'Ente e, pertanto, sarà numerato facendo ricorso ad un registro di emergenza provvisorio creato ad hoc per risolvere la criticità sopra evidenziata.

Si attesta che il presente atto riveste carattere d'urgenza e che la spesa risulta già programmata nel budget di settore.

**IL DIRIGENTE
(FIRMA DIGITALE)**

Visto di regolarità contabile e di attestazione della copertura finanziaria

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 18 Agosto 2000 n° 267, in seguito i movimenti contabili che sono stati regolarmente registrati con la presente determinazione che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

| Capitolo | Impegno | Importo (Anno corrente e succ.) | Creditore |
|----------|---------|-------------------------------------|-----------|
| | | | |
| | | | |

| Capitolo | Accertamento | Importo (Anno corrente e succ.) | Debitore |
|----------|--------------|-------------------------------------|----------|
| | | | |
| | | | |

| Capitolo | Impegno provvisorio | Importo (Anno corrente e succ.) | Creditore |
|----------|------------------------|-------------------------------------|-----------|
| | | | |
| | | | |

ANNOTAZIONI:

VITERBO, .../.../...

IL DIRIGENTE SETTORE 2
(FIRMA DIGITALE)