

INIZIATIVE CULTURALI 2024 - MODELLO PER SOGGETTI DIVERSI DALLE ASSOCIAZIONI

Sarà possibile accedere alla domanda collegandosi a “ISTANZE ON LINE/AVVISO ISTANZE ON LINE/ACCEDI AL SERVIZIO (“cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1PR003.sto?DB_NAME=wt00033418&w3cbt=S)

L’accesso sarà possibile **esclusivamente** tramite SPID o CIE.

The screenshot shows the login interface for the 'Accesso all'area privata' (Access to private area) for the Comune di Viterbo. On the left is a vertical navigation menu with items: Sportello Unico Edilizia, Presentazione Istanze, Consulta e/o integra le tue istanze presentate, Modulistica, Pagamenti On Line, Servizi Scolastici/Scuola Musicale, and Istanze On Line. The main content area is titled 'Accesso all'area privata' and contains a message: 'Per accedere al servizio è necessario autenticarsi'. Below this are three login options: 1. 'Accesso con login e password' with fields for 'Username (*)' and 'Password (*)' and an 'Accedi' button. 2. 'Accesso con Identità Digitale' with a 'spid' logo and an 'Entra con SPID' button, plus a link for 'Maggiori informazioni Non hai SPID?'. 3. 'Accesso con Identità Digitale' with a 'CIE' logo and an 'Entra con CIE' button, plus a link for 'Maggiori informazioni'. At the bottom, a footer states: 'Una volta autenticato avrai accesso a tutti i servizi disponibili senza ulteriori richieste di autenticazione'.

Una volta effettuato l’accesso, entrare su “**NUOVA PRATICA**” come “**LEGALE RAPPRESENTANTE**” ed inserire i dati del soggetto rappresentato (Comitato, Fondazione, ecc.). Qualora l'indirizzo a cui si chiede di ricevere le notifiche sia identico all’indirizzo della sede legale, nella Sezione “Indirizzo di notifica” si potrà utilizzare la funzione di “**Copia Indirizzo**”. Il sistema, tramite i dati recuperati dallo SPID o dalla CIE, compilerà in automatico i dati del legale rappresentante.

ATTENZIONE: dal menù a tendina che compare cliccando su **Natura Giuridica** selezionare la voce pertinente. Non cliccare sulla voce “Associazione” in quanto per le Associazioni è previsto un diverso modello telematico.

Dettaglio Mittente

In qualità di

Legale Rappresentante di Società

Generalità del Richiedente

Denominazione (*)

Natura Giuridica

Codice Fiscale (*)

Partita Iva (*)

Sede Legale del Richiedente

Comune (*) *Attendere il caricamento della lista dei comuni e selezionare quello desiderato*

Indirizzo (*)

Civico

Bis

Indirizzo di Notifica del Richiedente

Comune (*) *Attendere il caricamento della lista dei comuni e selezionare quello desiderato*

Indirizzo (*)

Civico

Bis

Copia Indirizzo

Tramite i dati recuperati dallo SPID o dalla CIE, il sistema compilerà in automatico i dati anagrafici del rappresentante. All'interno della seguente maschera sarà obbligatorio inserire un indirizzo mail e se disponibile un indirizzo PEC valido e l'indirizzo.

Rappresentante Legale

Cognome (*)

Nome (*)

Codice Fiscale (*)

Luogo di Nascita (*)

Data di Nascita (*)

Indirizzo PEC / Email (*)

Telefono

Cellulare

Fax

Residenza

Comune (*) *Attendere il caricamento della lista dei comuni e selezionare quello desiderato*

Indirizzo (*) *Attendere il caricamento della lista dei comuni e selezionare quello desiderato*

Civico

Bis

Nel riquadro **Gestione Richiesta** selezionare: nella sezione **Ambito "Cultura"** ---> **Tipologia "Contributi Cultura"** ---> **Procedimento "INIZIATIVE CULTURALI 2024 – MODELLO PER SOGGETTI DIVERSI DALLE ASSOCIAZIONI"**

Gestione Richiesta

Ambito (*)	CULTURA
Tipologia (*)	CONTRIBUTI CULTURA
Procedimento (*)	<ul style="list-style-type: none">✓ - Seleziona Operazione -INIZIATIVE CULTURALI 2024 - MODELLO PER ASSOCIAZIONIINIZIATIVE CULTURALI 2024 - MODELLO PER SOGGETTI DIVERSI DALLE ASSOCIAZIONIMODIFICHE ISCRIZIONE REGISTRO ASSOCIAZIONI - CULTURARICHIESTA DI NUOVA ISCRIZIONE AL REGISTRO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI - SEZIONE CULTURA
Informazioni Aggiuntive	
Oggetto	
Annotazioni	

caratteri residui 2000

ATTENZIONE: NON COMPILARE il campo OGGETTO

Una volta inseriti i dati indicati, si potrà procedere con l'inserimento della domanda attraverso il tab di 'avvia compilazione'

Effettuato l'accesso alla domanda saranno visualizzabili il modello di domanda da compilare nella sua interezza e gli allegati da inserire. I dati obbligatori sono contrassegnati con (*).

ATTENZIONE: il sistema non vi farà procedere con l'inserimento della domanda qualora sia assente anche un solo dato obbligatorio.

Per procedere con la compilazione della domanda sarà sufficiente cliccare su '**Compila.**'

Dati generali della Richiesta **Documenti / Allegati**

Sei nella pagina dove puoi comporre la documentazione richiesta. I documenti **obbligatori (*)** sono necessari per l'invio, mentre quelli **facoltativi (**)** possono essere scartati, se non necessari. Per alcuni documenti è prevista la compilazione, altri devono essere semplicemente allegati. Di seguito si propone l'elenco dei documenti previsti per l'invio della richiesta. Se vuoi modificare i dati generali della richiesta, vai nell'apposita sezione.

Documenti	Obbl. (*)	Stato	Funzioni
MODELLO DI DOMANDA DA COMPILARE	(*)	Assente	Compila
FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL LEGALE RAPPRESENTANTE	(*)	Assente	Allega
PROGETTO DETTAGLIATO DELL'INIZIATIVA (MASSIMO CINQUE FACCIATE A4 FORMATO ARIAL CORPO 12 INTERLINEA 1,5), CON INDICAZIONE DELLE FINALITÀ CHE SI INTENDONO RAGGIUNGERE E DI ELEMENTI ATTI A CONSENTIRE LA VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI PREVISTI DALL'AVVISO PUBBLICO;	(*)	Assente	Allega
RELAZIONE SULLE ATTIVITÀ PREGRESSE SVOLTE DALL'ASSOCIAZIONE O COMITATO O FONDAZIONE O ALTRO	(*)	Assente	Allega
STATUTO (OBBLIGATORIO IN CASO DI MODIFICA STATUTARIA)	(*)	Assente	Allega
EVENTUALE ULTERIORE DOCUMENTAZIONE A COMPLETAMENTO DELLA DOMANDA		Assente	Allega
ULTERIORE DOCUMENTAZIONE IDONEA AD ILLUSTRARE PIÙ APPROFONDITAMENTE GLI ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE AI SENSI DELL'AVVISO PUBBLICO		Assente	Allega

La domanda apparirà come da schermata ed il sistema notificherà eventuali dati mancanti.
Nella sezione **“Tipologia Prevalente”** e nella Sezione **“Dichiara”** flaggare esclusivamente un campo

Si richiede di compilare con accortezza il tutto per evitare di incorrere in eventuali esclusioni della domanda.

FORMA GIURIDICA E RECAPITI SOGGETTI DIVERSI DALLE ASSOCIAZIONI

costituito nella forma giuridica di

- comitato
 fondazione
 istituzione
 ente pubblico
 altro (specificare: _____)

PEC (*) _____ MAIL (*) _____
TELEFONO _____ CELLULARE (*) _____

Visto l'Avviso Pubblico approvato da codesto Comune per eventi culturali 2024

CHIEDE

l'inserimento nella graduatoria per la potenziale assegnazione di un contributo all'iniziativa (indicare solo denominazione - il progetto dettagliato viene allegato alla presente)

La tipologia prevalente dell'iniziativa attiene a:

- musica
 teatro
 danza
 cinema
 altro (specificare: _____)

DATE PROPOSTE (*) ☞ _____

ULTERIORI DATE PROPOSTE ☞ _____

Luogo di svolgimento (Via, Piazza o località interessata) (*) _____

Il bilancio dell'iniziativa è quello che risulta dal prospetto seguente (n.b.: il totale delle uscite deve essere pari al totale delle entrate; in caso di manifestazioni che coinvolgano anche altri Comuni, il prospetto di bilancio dovrà essere riferito unicamente alle spese ed entrate relative alle iniziative svolte sul territorio del Comune di Viterbo)

USCITE: TOTALE € (*)	COSI' SUDDIVISI
Materiale a stampa (manifesti, pubblicazioni, locandine, ecc) €	_____
Affitto spazi €	_____
Ospitalità artisti / relatori €	_____
Compensi prestazioni artistiche e professionali €	_____
Compensi manodopera €	_____
Service audio/luci €	_____
Assicurazioni, tasse €	_____
Allestimento spazi €	_____
Altro (specificare): €	_____

ENTRATE: TOTALE € (*)	COSI' SUDDIVISI
Contributo Comune di Viterbo €	_____
Contributi da enti pubblici €	_____
Contributi da privati €	_____
Risorse del soggetto organizzatore €	_____
Altro (specificare): €	_____

A tal fine, dichiara che l'organismo richiedente, in caso di ammissione a contributo, non beneficerà, per la stessa iniziativa, di ulteriori contributi da parte del Comune di Viterbo. In caso di assegnazione di ulteriori contributi, sarà facoltà del richiedente esercitare il diritto di opzione che, in caso di accettazione dei contributi previsti dal presente avviso, comporterà la rinuncia agli altri.

Ai sensi degli articoli 47 ss. del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., consapevole della responsabilità penale in cui potrà incorrere in caso di dichiarazione mendace

DICHIARA

Che il soggetto richiedente

- non persegue finalità di lucro e non ripartisce utile ai soci;
- non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito;
- non è organizzato in forma di impresa e l'attività svolta è da considerarsi irrilevante ai fini fiscali, per cui i contributi eventualmente corrisposti non debbono essere sottoposti alla trattenuta fiscale di cui all'art. 28 del DPR n. 600/1973;
- non ha subito condanne né ha procedimenti giudiziari pendenti per delitti contro la pubblica amministrazione in capo al rappresentante legale che costituiscono causa ostativa alla concessione di contributi;
- non è debitore nei confronti del Comune di Viterbo per qualsiasi motivo e importo senza che sia stato concordato con il Comune medesimo un piano di rientro;
- non si trova in stato di liquidazione o fallimento o altre procedure concorsuali;
- si impegna ad utilizzare il contributo che sarà eventualmente concesso esclusivamente per l'attuazione del programma presentato, assumendo gli obblighi previsti dal bando.

DICHIARA INOLTRE

1. di essere consapevole che

- la presente procedura è disciplinata dal relativo **Avviso Pubblico** e dal **Regolamento per la disciplina dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari comunque denominati e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, nonché per la concessione del patrocinio da parte del Comune**, approvato con deliberazione consiliare n. 189 del 27/12/2013 come modificato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 22 del 25 maggio 2022;
 - la presente procedura mira unicamente alla predisposizione di graduatorie di iniziative/progetti finanziabili con fondi che dovessero essere reperiti sul bilancio di previsione 2024, e che l'inserimento in graduatoria non comporterà obblighi a carico del Comune in ordine alla concessione del contributo fino all'avvenuto stanziamento dei fondi e corrispondente impegno di spesa assunto dal Comune medesimo a favore della singola iniziativa; l'avviso e la successiva ricezione delle domande di contributo non vincolano il Comune di Viterbo e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti. La partecipazione al presente Avviso comporta implicitamente l'accettazione, senza alcuna riserva, di tutte le disposizioni in esso contenute.
 - la mancanza anche di uno solo degli allegati obbligatori provocherà l'**automatica esclusione** della presente istanza, così come il mancato rispetto delle clausole previste dall'Avviso pubblico suddetto;
 - il mancato inoltro o la non idoneità della documentazione atta a consentire la valutazione di ognuno degli elementi previsti dall'avviso pubblico comporterà la relativa **non assegnazione di punteggio**;
- le irregolarità in materia di bollo (ove dovuto) comporteranno l'avvio della procedura di regolarizzazione presso l'Ufficio delle Entrate a totale carico del richiedente;
la **rendicontazione** del contributo eventualmente assegnato dovrà in ogni caso avvenire in conformità di quanto riportato nelle ISTRUZIONI_PER_RENDICONTO, a pena di non ammissibilità della documentazione prodotta con conseguente **riduzione o, nei casi più gravi, revoca** del contributo medesimo;

2. Per la riscossione del contributo eventualmente assegnato indica la seguente modalità:

bonifico bancario/postale presso _____
IBAN (*) _____ intestato all'Associazione richiedente.

MARCA DA BOLLO

Marca da bollo - Selezionare una delle 3 opzioni a scelta tra soggetto esentato (nei casi previsti elencati di seguito), numero identificativo marca da bollo e numero identificativo F24.
I soggetti esentati sono: Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni, loro Consorzi e Associazioni, nonché Comunità montane, Onlus, Associazioni di volontariato (rif. D.P.R.642/72 allegato B artt.16 e 27 bis) e Asd riconosciute dal Coni (rif. Legge n.145/2018) gli Enti del Terzo Settore già iscritti al Registro unico Nazionale del Terzo Settore (rif. D.Lgs.117/2017 e sm.i, art.82, comma 5).

Marca da bollo (*) **seleziona campo** _____

Se si è scelta l'opzione relativa al numero identificativo della marca indicare di seguito il numero identificativo e la data della marca da bollo utilizzata per la presente domanda: n. identificativo _____
data

Se si è scelta l'opzione relativa al pagamento della marca da bollo tramite F24 indicare di seguito il codice identificativo _____

La marca da bollo dovrà essere annullata e non potrà essere riutilizzata per altri adempimenti al fine di non incorrere nel reato di truffa ai danni dello Stato. Il Comune procederà a controlli a campione sugli identificativi dichiarati ed a segnalare eventuali irregolarità alle Autorità competenti.

ALLEGA (OBBLIGATORIO)

- **progetto dettagliato** dell'iniziativa (massimo cinque facciate A4 formato Arial corpo 12 interlinea 1,5), con indicazione delle finalità che si intendono raggiungere e di elementi atti a consentire la valutazione degli elementi previsti dall'avviso pubblico;
- **Statuto** del soggetto proponente;
- fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante
- Relazione sulle attività pregresse svolte dall'associazione o comitato o fondazione o altro

SI ALLEGA ALTRESI'

ulteriore documentazione idonea ad illustrare più approfonditamente gli elementi oggetto di valutazione ai sensi dell'Avviso Pubblico (FACOLTATIVO)

Si autorizza il trattamento, anche con mezzi informatici, per le finalità connesse all'istruttoria della presente istanza, (*)
nel rispetto delle disposizioni in materia di privacy previste dall'Avviso.

Una volta compilato il modello di domanda, per far sì che lo stesso venga caricato sarà sufficiente cliccare su **'aggiorna'**.
Lo stato del modello compilato apparirà come **'allegato'**, sarà comunque possibile visualizzarlo tramite l'apposito tag di **'visualizza'** ed eventualmente modificarlo cliccando nuovamente sul tab **'compila'**.

Per l'inserimento degli allegati sarà sufficiente cliccare su **'allega'** e selezionare il file dal PC.

Gli **allegati** andranno caricati esclusivamente in formato **PDF** ed il nome **non dovrà contenere spazi e caratteri speciali**.

La domanda comparirà dunque in questo modo e sarà pronta per essere inviata

Completata la compilazione ed allegati tutti i documenti richiesti sarà possibile cliccare su **'INVIARICHIESTA'**.

La pratica è stata inserita in area di lavoro.

Dati generali della Richiesta | Documenti / Allegati | **Invio Richiesta**

Sei nella pagina dove puoi comporre la documentazione della richiesta. I documenti **obbligatori (*)** sono necessari per l'invio, mentre quelli **facoltativi (**)** possono essere scartati, se non necessari. Per alcuni documenti è prevista la compilazione, altri devono essere semplicemente allegati. Di seguito si propone l'elenco dei documenti previsti per l'invio della richiesta. Se vuoi modificare i dati generali della richiesta, vai all'apposita sezione.

Documenti	Obbl. (*)	Stato	Funzioni
-----------	-----------	-------	----------

Per l'invio della richiesta sarà necessario flaggare la spunta relativa alla privacy ed inviare la richiesta.

OGGETTO

Dati generali della Richiesta | Documenti / Allegati | **Invio Richiesta**

La documentazione risulta completa .
Puoi procedere alla trasmissione dei dati della tua richiesta attraverso il pulsante Invia Richiesta

Invia Richiesta

Ho letto l'informativa sulla Privacy e accetto il trattamento dei dati personali

Informativa sulla Privacy

La informiamo, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", che i dati forniti saranno trattati esclusivamente per finalità strettamente inerenti al funzionamento dei servizi on line.
I trattamenti potranno essere eseguiti usando supporti cartacei o informatici e/o telematici anche ad opera di terzi per i quali la conoscenza dei Suoi dati personali risulti necessaria o comunque funzionale al funzionamento dei servizi on line; in ogni caso il trattamento avverrà con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza. In relazione al trattamento dei Suoi dati, potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 che, per comodità, Le riportiamo qui di seguito:
D.Lgs. 196/2003 - Art. 7. Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti
1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile

ATTENZIONE: La richiesta non risulterà inviata se il sistema non rilascerà un numero di protocollo e la ricevuta PDF.